REGULAMIN NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „AKUKU” Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI W ZYWCU

§1
Organizacja przedszkola

1. Pracą oddziału przedszkolnego (grupy) kieruje nauczyciel posiadający kwalifikacje określone w odrębnych przepisach. Realizuje swoje działania zgodnie z programem wychowania przedszkolnego i podstawą programową wychowania przedszkolnego.
2. W przypadku nieobecności nauczyciela grupy (np. z powodu zwolnienia lekarskiego) dyrektor przedszkola może zlecić pracę dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą innemu nauczycielowi w ramach zastępstwa lub połączyć z innym oddziałem.
3. Praca z Dziećmi prowadzona jest przez pięć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni świątecznych i tzw. „długich weekendów), w godzinach od 6:30 do 17:00.
4. Dzieci należy przyprowadzać do godz. 8:30;
5. Przedszkole, w miarę możliwości, może organizować bez dopłat zajęcia dodatkowe (np. religia, język angielski, rytmika, zajęcia korekcyjno - kompensacyjne).
6. Przedszkole prowadzi własną kuchnię. Wszystkie potrawy przygotowywane są na miejscu. Dziecko otrzymuje 4 posiłki dziennie:
- śniadanie,
- II śniadanie,
- obiad (zupa i drugie danie),

podwieczorek.
7. Stawkę dzienną za żywienie ustala dyrektor.
8. Żywienie odbywa się zgodnie z przepisami sanitarno - epidemiologicznymi oraz normami żywienia dzieci w wieku 2,5 - 6 lat.

§2
Ogólne zasady pobytu dziecka w przedszkolu

1. Dziecko ma zagwarantowaną fachową opiekę w dni powszednie każdego tygodnia, w godzinach 6.30 do 17.00, przez 12 miesięcy w roku (za wyjątkiem postanowień §1 p.3).
2. Do dnia 15 czerwca każdego roku należy zgłosić chęć uczęszczania Dziecka do przedszkola w okresie wakacyjnym. Praca przedszkola w okresie wakacyjnym uzależniona jest od ilości zgłoszonych dzieci.
3. Po obiedzie prowadzi się we wszystkich grupach zajęcia wyciszające, a najmłodsi korzystają z ciszy poobiedniej z możliwością snu. Nie jest to tradycyjne leżakowanie. Jeżeli dziecko nie śpi, może słuchać bajek, opowiadań, muzyki relaksacyjnej i odpoczywać. W czasie ciszy poobiedniej Dzieci przebywają pod opieką nauczycielki.

4. Po przyprowadzeniu Dziecka do przedszkola należy wprowadzić je do sali, w której odbywają się zajęcia, aby nauczyciel mógł wpisać obecność w danym dniu, a rodzic / prawny opiekun był pewien, że dziecko jest pod opieką nauczyciela.
5. Dzieci mogą być odbierane tylko przez rodziców / prawnych opiekunów, bądź inne osoby, które zostały wpisane do upoważnienia dziecka do odbioru z przedszkola, bądź po uprzednim osobistym powiadomieniu przedszkola o zmianie osoby odbierającej dziecko. Osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu nie wydajemy dziecka z Przedszkola.
6. Warunkiem przyjęcia dziecka do Przedszkola w danym dniu jest jego dobry stan zdrowia. Jeżeli u dziecka stwierdzony zostanie stan podgorączkowy lub jego samopoczucie będzie wskazywało na stan chorobowy rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są do zabrania dziecka z Przedszkola.
7. Dzieci nie mogą przynosić do Przedszkola i spożywać w sali słodyczy, gum do żucia, chipsów itp. Dopuszczalne są słodycze pod warunkiem, że są zorganizowane dla całej grupy.
8. Do przedszkola zabawki mogą przynosić jedynie dzieci uczęszczające do najmłodszej grupy. Mogą to być wszelkiego typu zabawki pluszowe, z którymi dziecko jest związane i będą one służyły jako „poprawiacze nastroju" w okresie adaptacji do przedszkola.
9. Rodzice / prawni opiekunowie odpowiedzialni są indywidualnie za ubezpiecznie dziecka od następstw nieszczęśliwych wypadków.
10. Rodzice / prawni opiekunowie ponoszą koszty związane z transportem dzieci na wycieczki i różnego typu wyjazdy autokarowe, bilety wstępu itp.
11. Przedszkole wyposaża dzieci we wszystkie potrzebne im do wszechstronnego rozwoju pomoce, przybory, artykuły papiernicze i higieniczne, które kupowane są przez Dyrektora Przedszkola z opłaty wpisowej, uiszczanej przed podpisaniem umowy między Przedszkolem i rodzicami / prawnymi opiekunami oraz przed każdym nowym rokiem przedszkolnym, w wyznaczonym przez Dyrektora terminie.
12. Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego przyprowadzane są do przedszkola w godzinach pracy nauczyciela współorganizującego kształcenie, tj. 8.30-15.00.
13. Umowa o świadczenie usług opiekuńczo-edukacyjnych może zostać rozwiązana ze strony Przedszkola w przypadku nie spełniania przez dziecko podstawowych wymagań odnośnie funkcjonowania w placówce integracyjnej (pod względem rozwoju emocjonalnego, społecznego lub psychoruchowego).
14. Rodzice / prawni opiekunowie mają obowiązek przestrzegać postanowień statutu Przedszkola.

§3
Przedszkole a zdrowie dziecka

1. Przedszkole nie prowadzi opieki medycznej. Odpowiedzialność za wykonanie w odpowiednim terminie wszelkich zabiegów i procesów medycznych związanych ze

zdrowiem dzieci między innymi szczepień ochronnych spoczywa na rodzicach / prawnych opiekunach.
2. Obowiązkiem rodziców / prawnych opiekunów jest przyprowadzenie do przedszkola dzieci zdrowych. Nie przyprowadzamy dzieci, które:
- mają katar, kaszel, gorączkę (nie dotyczy alergii),
- są przeziębione lub chore,
- są w trakcie leczenia antybiotykowego,
- mają inne objawy, które mają znamiona przeziębienia lub choroby, np miały gorączkę lub wymiotowały w dniu poprzednim.
3. Nie praktykujemy podawania dzieciom typowych leków przynoszonych z domu; podajemy wyłącznie, za pisemnym upoważnieniem rodziców / prawnych opiekunów i alergologa oraz za zgodą dyrekcji przedszkola, leki na alergie.
4. W przypadku kataru i kaszlu alergicznego rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są przedstawić stosowne zaświadczenie od lekarza alergologa z wyszczególnieniem rodzaju alergii;
5. Obowiązkiem rodziców / prawnych opiekunów, w przypadku alergii pokarmowej, jest dostarczenie pełnej listy produktów uczulających dziecko,
6. Obowiązkiem rodziców / prawnych opiekunów, w przypadku atopowego zapalenia skóry i alergii wziewnych, jest dostarczenie preparatów i instrukcji postępowania w przypadku wystąpienia objawów;
7. Obowiązkiem nauczyciela jest przestrzeganie diety dzieci alergicznych i metod postępowania, pod warunkiem, że zostało to pisemnie zgłoszone przez rodziców / prawnych opiekunów.
8. Obowiązkiem nauczyciela jest natychmiastowe powiadamianie rodziców / prawnych opiekunów jeśli stwierdzi on, że dziecko źle się czuje, dlatego też obowiązkiem rodziców / prawnych opiekunów jest dbałość o aktualizowanie wszelkich zmian numerów telefonów kontaktowych;
9. Obowiązkiem rodziców / prawnych opiekunów, po otrzymaniu informacji, jest wcześniejszy odbiór dziecka, jeśli nauczyciel stwierdzi, że dziecko źle się czuje lub ma objawy choroby.
10. Na dwór wychodzimy codziennie chyba, że:
- wieje silny wiatr,
- pada deszcz, deszcz ze śniegiem, jest śnieżyca,
- temperatura jest niższa od -10^{O} C,
- na placu zabaw znajdują się kałuże i jest bardzo mokro lub ślisko,
- zaistnieją inne warunki pogodowe nie sprzyjające do wyjścia na zewnątrz,
- program dnia nie pozwala na wyjście dzieci (np. prowadzenie zajęć dodatkowych)
11. Dziecko przyprowadzone do przedszkola, z założenia jest zdrowe i w związku z tym może wyjść na plac zabaw, spacer.

§4

Dziecko ma prawo do

1. Akceptacji takim jakie jest.
2. Spokoju i samotności, gdy tego potrzebuje.

3. Indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju.
4. Aktywnej dyskusji z dziećmi i dorosłymi.
5. Aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym pomocy.
6. Zabawy i wyboru towarzyszy zabaw.
7. Posiadania osób odpowiedzialnych, życzliwie nastawionych i zaangażowanych, do których może się zwrócić.
8. Badania i eksperymentowania.
9. Doświadczania konsekwencji własnego zachowania, ograniczonego względami bezpieczeństwa.
10. Różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia.
11. Snu i wypoczynku, jeśli jest zmęczone.
12. Jedzenia i picia, gdy jest głodne lub spragnione.
13. Zdrowego jedzenia.

§5
Dzieci mają obowiązek

1. Przestrzegać zawartych umów.
2. Dbać i szanować swoją i cudzą własność.
3. Dbać o swój wygląd i estetykę ubrania.
4. Dobrze traktować siebie i innych.
5. Bawić się w sposób bezpieczny.
6. Współpracować z innymi w pracy i zabawie.
7. Postępować z ogólnie przyjętymi normami społecznymi (kultura bycia).

§6
Postanowienia końcowe

1. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty i rzeczy wartościowe przynoszone do placówki, które nie wiążą się z działalnością statutową.
2. Dyrektor Przedszkola zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w dowolnym czasie.
3. Wszelkie sprawy sporne są wyjaśniane między stronami i załatwiane polubownie.

Żywiec, 25.04.2023r.